

Kungl. bibliotekets auktoritetsgrupp

Torsdag den 27 mars, 2008

Ordförande: Anders Cato
Eva Abrahamsson
Berit Hellström
Christer Larsson
Miriam Nauri
Johannes Rudberg

Ingrid Berg, sekr.

Anmälda förhinder:

Stina Degerstedt
Pia Leth

§ 1 Val av mötessekreterare

Ingrid Berg utsågs till mötessekreterare.

§ 2 Protokoll från föregående sammanträde

§ 7. Auktoritetsseminarium. Frågan tas upp med Pia Leth när hon är tillbaks.

§ 3 Rapport från arbetsgrupperna

- Personnamnsgruppen
 - a. Utländska adelstitlar: Gruppen ansåg att utländska namnformer för personer med moderna namn, med eller utan adelstitlar, bör hämtas från respektive lands nationalbibliografi. Har personen adelstitel iden egna nationalbibliografin tas den med i de svenska katalogposterna.

Namnformer för antika och medeltida personer hämtas från svenska referensverk, t.ex. NE.

b. Visning av uniforma titlar i nya LIBRIS: Det framfördes önskemål om ett namn/titel index och att titel i 240 bör finnas med i titelindexet i LIBRIS. Christer Larsson fick i uppdrag att undersöka hur man kan lösa frågan om en bättre presentation i LIBRIS.

c. Namnformer för bysantinska namn: Välj i första hand de namnformer som finns i Jan Olof Rosenqvists "Bysantinsk litteratur". Använd Krumbacher endast om det inte finns modernare referensverk. Frågan förs till Svensk biblioteksförenings kommitté för katalogisering.

d. Osäkert dödsår: Förslag: Lagg d + sista kända levnadsår. t.ex. Gölnitz, Abraham, d efter 1642."Frågan förs till Svensk biblioteksförenings kommitté för katalogisering.
Fråga: blir det samma sak som "verksam"?

- Institutionsnamnsgruppen
Rättningar av offentliga organ, som har auktoritetsposter är i stort sett klara. Berit och Christer tittar på de problem som återstår.
- Uniforma titlargruppen
Riktlinjerna har gått igenom inför migreringen av auktoritetspraxis till KB:s nya webbplats.
- Till nästa möte: Alla tänker igenom hur prioriteringar ska göras i auktoritetsarbetet, t.ex. vilken typ av auktoritetsposter som behöver större arbetsinsatser än andra. Är det rimligt att lägga tid på att göra auktoritetsposter och rätta namn på kommittéer och utredningar?

§ 4 **Mandat för Kungl. bibliotekets auktoritetsgrupp**
Förslaget gillades med smärre justeringar och förs härmed vidare till KB:s Katalogråd för godkännande (Se bilaga).

§ 5 **Auktoritetspraxis migrering till nya webbplatsen**
Förhoppningsvis kommer denna att äga rum under vecka 15 eller 16.

§ 6 Auktoritetsarbete på Digitala biblioteket

Eftersom det inte fanns någon representant från Digitala biblioteket närvarande på mötet redogjorde Anders och Christer för ett möte som hållits mellan Nationell samverkan och Digitala biblioteket. (Se bilaga)

§ 7 Övriga frågor

Globala listan. Christer har haft en genomgång av arbetet med globala listan för katalogiserande personal på NB.Handledning och mallar önskas. Riktlinjer för vilket ansvar man har om man är med i listan efterlystes. Det saknas t.ex. rutiner för vem som meddelar vem och vad som ska meddelas och var detta ska göras. Eventuellt är detta en fråga för LIBRIS expertgrupp och för RB. Eva och Berit utarbetar underlag för fortsatt diskussion.

§ 8 Kommande sammanträde

Nästa sammanträde äger rum fredagen den 13 juni kl. 13.00 i mötesrum 2, Biblioteksgatan 29, Plan 3.

§ 9 Ordförande avslutar mötet

Vid protokollet:

Ingrid Berg
Sekreterare

Justeras

Anders Cato
Ordförande

Justerare

Bilaga

Kungl. bibliotekets auktoritetsgrupp [Förslag]

Mandat

Övergripande organ för auktoritetsfrågor på KB. Sammanträder normalt fyra gånger per år. Består av representanter för arbetsgrupperna för personnamn, institutionsnamn och uniforma titlar, ansvarige för Svenska ämnesord, katalogiseringschefen, LIBRIS-koordinatör, LIBRIS formatansvarige, enhetscheferna för enheterna för Nationalbibliografin och Utländsk litteratur, samt varsin representant för Enheten för handskrifter, kartor och bilder och Digitala biblioteket. Auktoritetsgruppen drar upp riktlinjer för arbetsgruppernas arbete och beslutar om inom vilka områden som prioriteringar ska göras.

Auktoritetsgruppen rapporterar till KB:s Katalogråd och för frågor av strategisk art vidare till detta. Dess sammanträden protokollförs och publiceras på den externa webbplatsen. Frågor av enklare slag besvaras direkt av katalogiseringschefen och behöver inte föras till auktoritetsgruppen.

Arbetsgrupper

Auktoritetsgruppen har under sig ett antal självständigt arbetande arbetsgrupper, som arbetar efter de direktiv som utgått från denna:

- Arbetsgruppen för personnamn
- Arbetsgruppen för institutionsnamn
- Arbetsgruppen för uniforma titlar
- Arbetsgruppen för Svenska ämnesord

Arbetsgrupperna bemannas primärt av personal från Avdelningen för Samlingarna där de bidragande enheterna bestämmer i hur hög grad personalen får delta i arbetet.

Dessa olika arbetsgrupper arbetar främst med konkreta problem, rättar i LIBRIS, övervakar automatiskt utförda massrättningsprojekt etc.

Grupperna kan vid behov träffas för arbetsmöten, möten som dock inte nödvändigtvis behöver vara protokollförda. I de fall grupperna anser sig behöva spara minnesanteckningar kan dessa läggas upp på intranätet (Confluence).

Nya arbetsgrupper kan vid behov bildas.

Referensgrupp

Ca en gång per år kallar Auktoritetsgruppen samman en nationell referensgrupp för att diskutera viktiga frågor inom området.

Auktoritetspraxis

Kungl. bibliotekets auktoritetspraxis är en samling riktlinjer för hur auktoritetsarbete ska bedrivas i LIBRIS samkatalog. Auktoritetsgruppen har huvudansvaret för riktlinjerna, men kan delegera till arbetsgrupperna att arbeta om vissa texter, eller skriva nya texter i samband tillämpningsändringar. I princip är dock texterna i auktoritetspraxis rel